


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 18.03.2021	Н-14-19-02 Версія 02	
Тернопільська міська рада		
<b>ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА</b> <b>Погодження зовнішнього вигляду вивіски, таблички</b> <b>Управління містобудування, архітектури та кадастру</b>		
<b>Оригінал:</b> головний спеціаліст з питань управління якістю <b>копії:</b> згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)		

РОЗРОБИВ	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру  _____ Василь БЕСАГА	Секретар ради, уповноважений з питань СУЯ  _____ Іван ХІМЕЙЧУК	Міський голова  _____ Сергій НАДАЛ
17.03.2021	17.03.2021	17.03.2021

№ з/п	Етапи надання НП	Відповідальна посадова особа ЦНАП	Дія (вибирати з умовних позначок)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1	2	3	4	5
1.	Прийом та реєстрація, передача в управління заяви з оригіналами документів та через систему «АСКОД»	Адміністратор ЦНАП	В	1-й
2.	Отримання заяви з оригіналами документів з ЦНАП, ознайомлення, визначення виконавця, накладання резолюції та в системі «АСКОД»	Головний спеціаліст з контролю документообігу управління містобудування, архітектури та кадастру  Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру	В	1-2-й
3.	Перевірка документів, подання на погодження начальника управління або підготовка відмови	Головний спеціаліст з контролю документообігу	В	1-2-й

		управління містобудування, архітектури та кадастру		
4.	Погодження комп'ютерного макету місця на якому планується розташування вивіски, таблички та примірника ескізу вивіски, таблички з конструктивним рішенням, або підписання вмотивованої відмови	Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру	В	7-8-й
5.	Реєстрація погодженого комп'ютерного макету місця, на якому планується розташування вивіски та ескізу вивіски з конструктивним рішенням або вмотивованої відмови	Старший інспектор сектора технічного та програмного забезпечення системи кадастру служби містобудівного кадастру управління містобудування, архітектури та кадастру	В	8-й
		Головний спеціаліст відділу містобудівного планування управління містобудування, архітектури та кадастру	В	4-й
6.	Передача в ЦНАП погодженого комп'ютерного макету місця, на якому планується розташування вивіски та ескізу вивіски з конструктивним рішенням або відмови у наданні послуги з вхідним пакетом документів та через систему «АСКОД»	Головний спеціаліст управління	В	8-9-й

7.	Інформування заявника про необхідність отримання результату послуги	Адміністратор ЦНАП	В	9-10-й
10.	Видача заявнику результату послуги: Погодженого примірника комп'ютерного макету місця, на якому планується розташування вивіски та примірника ескізу вивіски з конструктивним рішенням або вмотивованої відмови з вхідним пакетом документів, або надсилається засобами поштового зв'язку	Адміністратор ЦНАП	В	10-й
Граничний строк надання НП (визначений законом )			10 робочих днів	

Умовні позначки дії: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.

Механізм оскарження результату надання НП: в судовому порядку.