


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 18.03.2021	Н-14-19-01 Версія 02	
Тернопільська міська рада		
ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА		
Погодження дозволу на розміщення зовнішньої реклами Управління містобудування, архітектури та кадастру		
Оригінал: головний спеціаліст з питань управління якістю копії: згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)		

РОЗРОБИВ	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру Василь БЕСАГА	Секретар ради, уповноважений з питань СУЯ Іван ХІМЧИК	Міський голова Сергій НАДАЛ
17.03 2021	17.03 2021	17.03 2021

№ з/п	Етапи надання НП	Відповідальна посадова особа ЦНАП, СНАП	Дія (вибирати з умовних позначок)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1	2	3	4	5
1.	Прийом та реєстрація, передача в управління заяви з оригіналами документів та через систему «АСКОД»	Адміністратор ЦНАП	В	1-й
2.	Отримання заяви з оригіналами документів з ЦНАП, ознайомлення, визначення виконавця, накладання резолюції та в системі «АСКОД»	Головний спеціаліст з контролю документообігу управління містобудування, архітектури та кадастру Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру	В	1-2-й
3.	Перевірка пакету документів, подання на погодження начальнику управління або на підписання вмотивованої відмови	Головний спеціаліст з контролю документообігу управління	В, П	1-2-й

Копія згідно з 2
Тернопільська міська рада, управління містобудування, архітектури та кадастру
ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА Н-14-19-02
Сторінка 1 з 3
18.03.2021
Зміст

		містобудування, архітектури та кадастру		
4.	Погодження дозволу на розміщення зовнішньої реклами у двох примірниках або підписання відмови у погодженні дозволу на розміщення зовнішньої реклами	Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру	В	2-4-й
5.	Реєстрація двох примірників дозволу на розміщення зовнішньої реклами або вмотивованої відмови	Старший інспектор сектора технічного та програмного забезпечення системи кадастру служби містобудівного кадастру управління містобудування, архітектури та кадастру	В	4-й
		Головний спеціаліст відділу містобудівного планування управління містобудування, архітектури та кадастру	В	4-й
6.	Передача в ЦНАП погодженого дозволу на розміщення зовнішньої реклами у двох примірниках або відмови у наданні послуги з вхідним пакетом документів та через систему «АСКОД»	Головний спеціаліст управління	В	4-5-й
7.	Інформування заявника про необхідність отримання результату послуги	Адміністратор ЦНАП	В	4-5-й

8.	<p>Видача заявнику результату послуги або надсилання поштовим зв'язком з описом вкладенням:</p> <p>погоджені дозволи на розміщення зовнішньої реклами або обгрунтована відмова з вхідним пакетом документів</p>	Адміністратор ЦНАП	В	5-й
Граничний строк надання НП (визначений законом)			5 робочих днів	

Умовні позначки дії: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.

Механізм оскарження результату надання НП: в судовому порядку.

Копія
згідно з оригіналом

Тернопільська міська рада, управління містобудування, архітектури та кадастру

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА Н-14-19-02

Сторінка 3 з 3

18.03.2021

Григор