

Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 13.04.2022	Шифр послуги А-14-05 Версія 02	
Тернопільська міська рада		
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки		
Розробив: Управління містобудування, архітектури та кадастру		
ПОГОДИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ	
Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру Василь БЕСАГА	Міський голова Сергій НАДАЛ	



Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000
Дійсний з: 22.07.2021 09:58:55
Дійсний до: 22.07.2023 09:58:55
Підписувач: Бесага Василь Йосифович



0Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000005BB9280092A58800
Дійсний з: 24.09.2020 09:29:58
Дійсний до: 24.09.2022 09:29:58
Підписувач: Надал Сергій Віталійович

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) 46025, м. Тернопіль вул. Князя Острозького, 6, 1 поверх <u>Графік прийому громадян:</u> Пн., Ср., Чт. – з 9.00 – 16.00 год Вт. - з 11.00 до 20.00 год. Пт. - з 8.00 – 15.00 год Сб. - з 8.00 – 15.00 год Веб-сайт ЦНАП: snar.rada.te.ua Електронна адреса ЦНАП: snapternopil@meta.ua тел. +380674472741 тел. 0800303520 (безкоштовно)
2.	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява на внесення змін до будівельного паспорта встановленої форми. 2.Примірник будівельного паспорта замовника, якщо такий паспорт надавався до 01 вересня 2020 року. 3.Схема намірів забудови земельної ділянки (місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, фасади та плани поверхів нових об'єктів із зазначенням габаритних розмірів тощо).

		4.Згода співвласника (співвласників) земельної ділянки на забудову (у разі здійснення нового будівництва об'єкта) (за умови перебування у спільній власності). 5.Згода співвласника (співвласників) об'єкта нерухомого майна, розташованого на земельній ділянці (у разі здійснення реконструкції, капітального ремонту) (за умови перебування у спільній власності). 6.Інформація про наявність у межах земельної ділянки режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини та обмеження у використанні земельної ділянки у разі здійснення нового будівництва об'єкта (за наявності).
3.	Порядок та спосіб подання документів	1.В електронній формі через електронний кабінет користувача Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (ЄДЕССБ) або іншу державну інформаційну систему, інтегровану з електронним кабінетом, користувачем якої є замовник та відповідний уповноважений орган з питань містобудування та архітектури. 2.У паперовій формі особисто замовником через ЦНАП. 3.Поштовим відправленням з описом вкладення.
4.	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безкоштовно.
5.	Строк надання АП	Протягом десяти робочих днів з дня надходження пакета документів.
6.	Результат надання АП	1.Будівельний паспорт із змінами. 2.Повідомлення про відмову у внесенні змін до будівельного паспорта з відповідним обґрунтуванням із внесенням відповідного наказу до Реєстру будівельної діяльності ЄДЕССБ з поверненням вхідного пакету документів.
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	1.Особисто в ЦНАП. 2.Поштовим відправленням з описом вкладення.

		3. В електронній формі через електронний кабінет або іншу державну інформаційну систему.
8.	Перелік підстав для відмови у наданні АП, зупинення розгляду документів	1.Неподання повного пакета документів 2.Невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам містобудівної документації на місцевому рівні, будівельним нормам і правилам. 3.Подання замовником заяви в довільній формі про відмову від отримання будівельного паспорта.
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1.Ст.27 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.2011р. № 3038-VI (із внесеними змінами). 2.Порядок видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, затверджений Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 05.07.2011 №103 (із внесеними змінами).

* До інформаційної картки додається форма заяви.