


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 10.02.2021	Н-10-03-04 Версія 07	
Тернопільська міська рада ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА		
<b>Погодження режиму роботи кіосків, лотків в стаціонарних спорудах на території Тернопільської міської територіальної громади</b>  Відділ торгівлі, побуту та захисту прав споживачів		
<b>Оригінал:</b> головний спеціаліст з питань управління якістю <b>копії:</b> згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)		

РОЗРОБИВ (відповідальна особа ВО за наданням НП)	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник відділу торгівлі, побуту та захисту прав споживачів _____ Галина ГОРЕВА (підпис)  08.02.2021	Заступник міського голови – керуючий справами, уповноважений з питань СУЯ _____ Іван ХІМЕЙЧУК (підпис) 08.02.2021	Міський голова  _____ Сергій НАДАЛ (підпис) 08.02.2021

1.	ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб - сайту та електронної пошти)	<b>Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП)</b> 46025, м. Тернопіль, вул. Князя Острозького, 6, I-й поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; вівторок – з 11.00 до 16.00; п'ятниця – з 8.00 до 13.00; Телефон: 0674473357, <u>0800303520</u> (безкоштовно). Електронна адреса ЦНАП: <a href="mailto:cnapternopil@meta.ua">cnapternopil@meta.ua</a> . Веб-сайт ЦНАП: <a href="http://cnap.rada.te.ua/">http://cnap.rada.te.ua/</a> .  <b>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП:</b> 1. с. Курівці, вул. Нова, 3, тел. (03540) 43286, ел. адр.: <a href="mailto:kurivci@ukr.net">kurivci@ukr.net</a> ; 2. с. Чернихів, вул. Центральна, 38, тел. (03540) 34624, ел. адр.: <a href="mailto:chernuxiv@ukr.net">chernuxiv@ukr.net</a> ; 3. с. Кобзарівка, вул. Центральна, 22, тел. (03540) 33642, ел. адр.: <a href="mailto:kobzarivka_admin@ukr.net">kobzarivka_admin@ukr.net</a> ; 4. с. Іванківці, вул. Тараса Шевченка, 16, тел. (03540) 33631, ел. адр.: <a href="mailto:malashivci@ukr.net">malashivci@ukr.net</a> . Графік прийому громадян: вівторок, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.; субота, неділя – вихідні дні. <a href="https://ternopilcity.gov.ua/pro-gromadu/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug-u-naselenih-punktah-yaki-priednalis-ya-do-tmtg/">https://ternopilcity.gov.ua/pro-gromadu/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug-u-naselenih-punktah-yaki-priednalis-ya-do-tmtg/</a>
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання НП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява встановленої форми; 2. договір оренди, договір суборенди; 3. рішення про державну реєстрацію потужності, виданого Тернопільським міським управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області (для продовольчих товарів)
3.	Порядок та спосіб подання документів	Заява з вхідним пакетом документів подається в ЦНАП особисто або за дорученням уповноваженою особою.
4.	Платність (безоплатність) НП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну НП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безкоштовно
5.	Строк надання НП	10 календарних днів
6.	Результат надання НП	Погодження режиму роботи кіосків, лотків в стаціонарних спорудах на території Тернопільської міської територіальної громади або вмотивована відмова з вхідним пакетом документів.
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату НП)	Результат послуги заявник особисто (через уповноважену особу) отримує в ЦНАП або засобами поштового зв'язку
8.	Перелік підстав для відмови у наданні НП	1. Подання встановленого переліку документів не в повному обсязі; 2. Встановлення фактів у поданих заяві та документах, що не відповідають дійсності або містять недостовірну інформацію.
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання НП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1. Рішення виконавчого комітету від 21.05.2014р. №517 «Про затвердження Положення про погодження режиму роботи об'єктів сфери торгівлі та сфери обслуговування населення на території Тернопільської міської територіальної громади» (із змінами та доповненнями). 3. Рішення міської ради від 24.07.2019р. №7/36/12 «Про затвердження Правил благоустрою Тернопільської міської територіальної громади» (із змінами)

До інформаційної картки додається форма заяви.