


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 23.09.2021	A-15-10 Версія 01	
Тернопільська міська рада		
<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b> <b>Надання рекомендацій щодо можливих варіантів влаштування системи індивідуального тепlopостачання (опалення та/або гарячого водopостачання) та збору вихідних даних і технічних умов для виготовлення відповідної проектної документації</b>		
<b>Розробив:</b> Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Тернопільської міської ради		

<b>ПОГОДИВ</b>	<b>ЗАТВЕРДЖУЮ</b>
Начальник управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології  Олег СОКОЛОВСЬКИЙ	Міський голова  Сергій НАДАЛ

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000009E212A00C7848D00

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000005BB9280092A58800



Дійсний з: 28.12.2020 11:26:53  
Дійсний до: 28.12.2022 11:26:53  
Підписувач: Соколовський Олег Іванович  
Мітка часу: 21.09.2021 14:21:57



Дійсний з: 24.09.2020 09:29:58  
Дійсний до: 24.09.2022 09:29:58  
Підписувач: Надал Сергій Віталійович  
Мітка часу: 23.09.2021 11:24:13

1.	СНАП або ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) <i>вул. Князя Острозького, 6, 1 пов., м. Тернопіль, 46025</i> Графік прийому: <i>понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00;</i> <i>вівторок – з 11.00 до 20.00;</i> <i>п'ятниця, субота – з 8.00 до 15.00.</i> Тел. +380674472741, 0800303520 (безкоштовно). Ел. адреса: <a href="mailto:cnapternopil@meta.ua">cnapternopil@meta.ua</a> . Веб сайт: <a href="https://cnap.rada.te.ua/">https://cnap.rada.te.ua/</a> .
----	--	--

2	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява власника(ів) про можливі варіанти влаштування системи індивідуального теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) та збору вихідних даних і технічних умов для виготовлення відповідної проектної документації на квартиру\нежитлове приміщення 2. Копія документу, що засвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна (у випадку, якщо дані не внесені в Державний реєстр речових прав на нерухоме майно (до 2013р.) 3. Копія документу, що посвідчує особу власника/власників квартири/нежитлового приміщення 4. Копія документа, що підтверджує зміну прізвища (імені)
3	Порядок та спосіб подання документів	Особисто подається власником/власниками квартири/нежитлового приміщення (суб'єктом) чи уповноваженою особою за довіреністю (дорученням) з подальшим поверненням документів суб'єкту звернення адміністратором або надсилається поштою, в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг
4	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатна
5	Строк надання АП	1. Протягом 30 календарних днів. 2. Протягом 10 робочих днів витяг із протоколу Комісії з результатами розгляду звернення надається заявникові.
6	Результат надання АП	Витяг із протоколу постійно діючої комісії щодо відключення споживачів від систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) та постачання гарячого водопостачання з рекомендаціями щодо можливих варіантів влаштування системи індивідуального теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) та збору вихідних даних і технічних умов для виготовлення відповідної проектної документації або лист-відмова у наданні послуги
7	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Особисто суб'єктом звернення або уповноваженою особою за довіреністю (дорученням) з подальшим поверненням заяви адміністратором, надсилається поштою, в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг

8	Перелік підстав для відмови у наданні АП	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документи містять завідомо неправдиві відомості.</li> <li>2. Неповний пакет документів.</li> <li>3. Відсутність будинку в переліку у яких не менше ніж половина квартир та нежитлових приміщень відокремлена (відключена) від централізованого опалення та гарячого водопостачання оприлюдненому на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування (<a href="https://ternopilcity.gov.ua/">https://ternopilcity.gov.ua/</a>) у розділі «Послуги та майно громади».</li> </ol>
9	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Розділ III Порядку відключення споживачів від системи централізованого опалення та постачання гарячої води затвердженого наказом Мінрегіону від 26.07.2019 №169.</li> <li>2. Рішення виконавчого комітету від 25.09.2019 №905 «Про виконання наказу Мінрегіону №169 від 26.07.2019.» (зі змінами).</li> <li>3. Рішення виконавчого комітету від 16.12.2020 №124 «Про впорядкування механізму надання послуг».</li> <li>4. Стаття 20 Закону України «Про звернення громадян».</li> </ol>

\* До інформаційної картки додається форма заяви