


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 09.04.2024	Шифр послуги А-14-13 Версія 02	
Тернопільська міська рада		
ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА Надання витягу з містобудівної документації на земельну ділянку		
Розробив: Управління містобудування, архітектури та кадастру		

ПОГОДИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру Василь БЕСАГА	Міський голова Сергій НАДАЛІ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ТК-А-14-13
Дата реєстрації: 05.04.2024 09:10
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000005A942A00DD34BE00
Дійсний з: 21.07.2023 13:25:35
Дійсний до: 19.07.2024 13:25:35
Підписувач: Бесага Василь Йосифович
Мітка часу: 08.04.2024 10:49:42



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ТК-А-14-13
Дата реєстрації: 05.04.2024 09:10
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000CD9A32002D5ABE00
Дійсний з: 24.07.2023 11:45:37
Дійсний до: 24.07.2025 11:45:37
Підписувач: Грчак Ігор Ярославович
Мітка часу: 08.04.2024 17:25:12

№ з/п	Етапи надання АП	Відповідальна посадова особа СНАП, ЦНАП	Дія (вибирати з умовних позначок)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1	2	3	4	5
1.	Прийом заяви, документів, сканування, реєстрація, передача в управління через систему «АСКОД» та в паперовій формі	Адміністратор ЦНАП	В	1-й
2.	Отримання заяви з пакетом документів через систему АСКОД і в паперовій формі, та направлення начальнику для розгляду	Головний спеціаліст з контролю документообігу управління містобудування архітектури та кадастру	В	1-2-й
3.	Накладання резолюції в системі «АСКОД» з визначенням виконавця	Начальник управління містобудування, архітектури та кадастру	П	2-3-й

7.	Отримання через електронну систему АСКОД підписаного витягу з містобудівної документації на земельну ділянку або письмового повідомлення про вмотивовану відмову у наданні АП та інформування про це заявника.	Адміністратор ЦНАП	В	29-30-й
8.	Друк та надання заявнику підписаного витягу з містобудівної документації на земельну ділянку з системи «АСКОД», або письмового повідомлення про вмотивовану відмову у його наданні, направлення поштою з описом вкладенням	Адміністратор ЦНАП	В	30-й
Граничний строк надання АП		календарних днів -30		

1. Умовні позначки дії: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує

2. А чи Н-адміністративна чи неадміністративна послуга, хх- цифровий код послуги, уу-(уу)-двохзначний чи чотирьохзначний номер послуги

3. Механізм оскарження результату надання послуги: в судовому порядку.