

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Начальник Південно-Західного**  
**Міжрегіонального управління лісового**  
**та мисливського господарства**  
\_\_\_\_\_ **Павло ЗОЛОТИЙ**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2023 р.**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**ВИДАЧІ ДОЗВОЛУ НА ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ ЛІСОВИХ ДІЛЯНОК**  
**ДО НЕЛІСОВИХ ЗЕМЕЛЬ У ЦІЛЯХ ПОВ'ЯЗАНИХ З ВЕДЕННЯМ**  
**ЛІСОВОГО ГОСПОДАРСТВА, БЕЗ ЇХ ВИЛУЧЕННЯ У ПОСТІЙНОГО**  
**ЛІСОКОРИСТУВАЧА**

**Південно-Західне міжрегіональне управління лісового та мисливського**  
**господарства**

№ п/п	Етапи підготовки	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом і перевірка повноти комплексу документів, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта господарювання /уповноваженої особи про орієнтовний термін виконання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАП)	В	Протягом 1 дня
2.	Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру документів дозвільного характеру	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 дня
3.	Передача пакету документів заявника в Тернопільське обласне управління лісового та мисливського господарства	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1-2 дня
4.	Передача пакету документів керівнику управління для ознайомлення	Уповноважена особа дозвільного органу	В	Протягом 1 дня
5.	Накладання відповідної резолюції і передача пакету документів виконавцю (спеціалісту управління) для опрацювання	Заступник начальника управління.  Уповноважена особа дозвільного органу	П  В	Протягом 1-2 дня
6.	Вибіркова перевірка пакету документів, підготовлених постійним лісокористувачем, по додержанню вимог щодо заготівлі деревини в порядку	Спеціалісти відділу лісового господарства	В	Протягом 1-10 дня

	проведення рубок головного користування, використання розрахункової лісосіки			
7.	7.А. У разі позитивного результату по п. 6 – видача лісорубного квитка. 7.Б. У разі негативного результату – направлення листа до ЦНАПУ про відмову у видачі лісорубного квитка	Спеціалісти відділу лісового господарства	В	Протягом 1-3 дня
8.	Передача виписаного лісорубного квитка керівництву управління для затвердження	Спеціалісти відділу лісового господарства	В	Протягом 1 дня
9.	Затвердження лісорубного квитка та повернення спеціалісту управління для проведення його електронної реєстрації	Заступник начальника управління	З	Протягом 1-3 дня
10.	Передача спеціального дозволу-лісорубного квитка Адміністратору ЦНАПУ	Спеціалісти відділу лісового господарства	В	Протягом 1-3 дня
11.	Реєстрація факту здійснення дозвільної процедури та повідомлення про це суб'єкта господарювання /замовника/	Адміністратор ЦНАПУ	В	Протягом 1-3 дня
12.	Видача суб'єкту господарювання /замовнику/ документу дозвільного характеру	Адміністратор ЦНАПУ	В	3 1 дня
Загальна кількість днів надання послуги -				3 - 30
Загальна кількість днів передбачена законодавством				30

Умовні позначки: В – виконує, У - бере участь, П - погоджує, З - затверджує.