

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління екології  
та природних ресурсів  
Тернопільської обласної державної  
адміністрації

№ \_\_\_\_\_

**Технологічна картка  
адміністративної послуги**

**переоформлення дозволу на викиди забруднюючих  
речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами  
для об'єктів II та III групи**  
*(назва послуги)*

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом 1 дня
2.	Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 дня
3.	Передача пакету документів заявника представнику управління екології та природних ресурсів обласної військової адміністрації	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1 дня
4.	Передача заяви діловоду управління для реєстрації та внесення до системи електронного документообігу	Спеціаліст управління	В	Протягом 1 дня
5.	Накладання начальником управління відповідної резолюції	Начальник управління	В	Протягом 2 дня
6.	Перевірка відповідності комплексу документів вимогам чинного законодавства та прийняття рішення щодо можливості переоформлення дозволу	Спеціаліст управління	В	Протягом 2 дня
7.	У разі позитивного результату – підготовка переоформленого дозволу на викиди; у разі негативного результату – підготовка відмови у переоформленні дозволу на викиди	Спеціаліст управління	В	Протягом 2 дня

8.	Подача пакету документів начальникові управління для підписання	Спеціаліст управління	В	Протягом 2 дня
9.	Підписання переоформленого дозволу (відмови у переоформленні дозволу) та повернення пакету документів спеціалісту управління	Начальник управління	В	Протягом 2 дня
10.	Передача переоформленого дозволу (відмови у переоформленні дозволу з пакетом документів) адміністратору ЦНАПу	Спеціаліст управління	В	Протягом 3 дня
11.	Запис у бланку проходження документа про факт здійснення дозвільної процедури та повідомлення про це заявника	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 3 дня
12.	Видача заявнику переоформленого дозволу на викиди (відмови у переоформленні дозволу з пакетом документів)	Адміністратор ЦНАПу	В	3 3 дня
Загальна кількість днів надання послуги (передбачених законодавством)		<b>2 робочих дні</b>		

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.