

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Тернопільській області  
№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2023 р.

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**надання адміністративної послуги: «Анулювання експлуатаційного дозволу оператору ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження»**

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ</b>	<b>Дія (В, У, П, З)</b>	<b>Термін виконання (днів)</b>
	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення суб'єкта господарювання / уповноваженої особи про орієнтовний термін виконання	Державний адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом 1-2 робочих днів
2.	Передача пакету документів заявника уповноваженій особі Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області для реєстрації	Державний адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Протягом 1-2 днів
3.	Реєстрація заяви та подання пакету документів начальнику Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області (надалі - Головне управління) для ознайомлення і накладення відповідної резолюції	Спеціаліст Сектору документального забезпечення та комунікацій Головного управління	В	Протягом 1 – 3 дня
4.	Вивчення та опрацювання отриманого пакету документів, перевірка відповідності їх вимогам	Відповідальний виконавець Управління безпеки	В	Протягом 3-6 дня

	санітарного законодавства	харчових продуктів та ветеринарної медицини		
5.	Підготовка до підписання рішення про анулювання документа дозвільного характеру або письмової відмови у наданні адміністративної послуги	Відповідальний виконавець Управління безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини	В	Протягом 4 - 7 дня
6.	Підписання рішення про анулювання документа дозвільного характеру або письмової відмови у наданні адміністративної послуги	Начальник Управління безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини	З	Протягом 5-8 дня
7.	Передача рішення про анулювання документа дозвільного характеру або письмової відмови у наданні адміністративної послуги адміністратору ЦНАП	Уповноважена особа Головного управління	В	Протягом 9-10 дня
8.	Видача суб'єкту господарювання / уповноваженій особі рішення про анулювання документа дозвільного характеру або письмової відмови у наданні адміністративної послуги	Державний адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	3 10 дня
<b>Загальна кількість днів надання послуги -</b>				<b>10</b>
<b>Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -</b>				<b>10</b>

Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.