

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Південно-західного
міжрегіонального управління державної
служби з питань праці

від 12.12.2022 р. № 11/ПЗ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з перереєстрації великотоннажних та інших
технологічних транспортних засобів

Південно-західне міжрегіональне управління державної служби з питань праці

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центра надання адміністративних послуг)

Інформація про центри надання адміністративних послуг

Івано-Франківська область		
1	Місцезнаходження	Головний офіс ЦНАП м. Івано-Франківська: м. Івано-Франківськ, вул. Незалежності, 9; Територіальні підрозділи ЦНАП Територіальний підрозділ «КАСКАД» , м. Івано-Франківськ, вул. Івана Павла II, 4; Територіальний підрозділ «БAM», м. Івано-Франківськ, вул. Гетьмана Мазепи, 185; Територіальний підрозділ «ПАСІЧНА» м. Івано-Франківськ, вул. Галицька, 124А с. Братківці, вул. Шевченка, 30 с. Чукалівка, вул. Клубна, 1-А с. Вовчинець, вул. Вовчинецька, 39 с. Угорники, вул. Просвіти, 4 с. Микитинці, вул. Грицишина, 10 с. Хриплин, вул. Берегова, 4-В с. Радча, вул. Бандери, 26 с. Тисменичани, вул.Грушевського, 54 с. Драгомирчани, вул.Шкільна, 15 с. Крихівці, вул.Двір, 1 с. Березівка, вул.Шевченка, 24 с. Підпечери, вул.Січових Стрільців, 2 с. Підлужжя, вул.Шевченка, 39 с. Черніїв, вул.Стасюка, 4 с. Добровляни, вул.Шевченка, 26 с. Колодівка, вул.Чорновола, 1 с. Узин, вул.Молодіжна, 16-А с. Камінне, вул.Мазепи, 4-А
2	Інформація щодо режиму роботи	Головний офіс ЦНАП м. Івано-Франківська: Понеділок, вівторок, середа : 9.00 - 17.00 (без перерви) Четвер 09.00-20.00 (без перерви) П'ятниця, субота: 9.00 - 16.00 (без перерви) Неділя, державні свята – вихідний день Територіальні підрозділи ЦНАП в м. Івано-Франківську: Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 08.00-16.00 год., перерва 12.00-13.00 четвер 08.00-17.00, перерва 12.00-13.00; Субота, неділя, державні свята – вихідний день Субота, неділя, державні свята – вихідний день.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел. (0342) 75-01-11 e-mail: cnap@myk.if.ua веб-сайт: www.cnap.if.ua

Тернопільська область		
1	Місцезнаходження	46000, м. Тернопіль, вул. Василя Костянтина Острозького, 6
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок, середа, четвер - з 9.00 до 16.00; вівторок, - з 11.00 до 20.00; п'ятниця, субота - з 8.00 до 15.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел.: +380674472998, e-mail: cnapternopil@meta.ua веб-сайт: cnap.rada.te.ua
Чернівецька область		
1	Місцезнаходження	58001, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 7
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок, середа – з 09.00 до 18.00 год.; вівторок, четвер – з 09.00 до 20.00 год.; п'ятниця, субота – з 09.00 до 17.00 год.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел: +38(0372)50-90-90 e-mail: admincnap@ukr.net веб-сайт: dozvil.city.cv.ua

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

4	Місцезнаходження	76019, м. Івано-Франківськ, вул. Василянок, 62 А
5	Інформація щодо режиму роботи	понеділок, вівторок, середа, четвер, з 8.00 до 17.00; п'ятниця - - з 8.00 до 16.00
6	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел.: (0342) 75-22-29, (0352) 25-45-09, 25-56-57, e-mail: if@dsp.gov.ua вебсайт: if.dsp.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

7	Закони України	Закон України «Про дорожній рух»; Закон України «Про адміністративні послуги».
8	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 06.01.2010 № 8 «Про затвердження порядку відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів»; Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 96 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань праці»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».

Умови отримання адміністративної послуги

9	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення юридичних та фізичних осіб, які є власниками технологічних транспортних засобів, або використовують їх на законних підставах (далі – заявник) у разі настання обставин, у зв'язку з якими виникла потреба у внесенні змін у реєстраційні документи а саме: зміна найменування чи імені власника, зміна форми власності, зміна місця знаходження органу управління юридичної особи чи місця проживання або перебування фізичної особи - власника ТТЗ; втрата або непридатність до подальшого використання свідоцтва про реєстрацію; зміна вузлів та агрегатів, що мають ідентифікаційні
---	---	---

		<p>номери;</p> <p>переобладнання технологічного транспортного засобу за умови проведення фахівцями експертної організації технічного огляду та в інших випадках, передбачених Порядком відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 06.01.2010 № 8 «Про затвердження порядку відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів» (далі - Порядок).</p>
10	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. Письмова заява власника (за зразком згідно з додатком 1 і 2 до Порядку).</p> <p>2. Свідоцтво про реєстрацію великотоннажного транспортного засобу або іншого технологічного транспортного засобу.</p> <p>3. Акт технічного огляду технологічного транспортного засобу.</p> <p>До перереєстрації технологічного транспортного засобу з метою звірки відповідності ідентифікаційних номерів обліковим даним і перевірки технічного стану проводиться його технічний огляд.</p> <p>Реєстрація, перереєстрація, тимчасова реєстрація, взяття на облік та зняття з обліку технологічного транспортного засобу здійснюється після перевірки територіальними органами Держпраці наявності обтяжень машини за даними Державного реєстру обтяжень рухомого майна. Реєстрація, перереєстрація, тимчасова реєстрація та взяття на облік технологічного транспортного засобу, який перебуває у податковій заставі, заставі, під арештом або є предметом іншого обтяження, здійснюється виключно за умови надання письмової згоди всіх виявлених обтяжувачів.</p>
11	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник надає адміністратору Центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) або надсилає поштовим відправленням в ЦНАП письмову заяву з доданими до неї документами.
12	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
13	Строк надання адміністративної послуги	Не перевищує 30 робочих днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги.
14	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	У разі надання неповного пакету документів, визначених Порядком, та/або їх оформлення з порушенням вимог чинного законодавства, або на який накладено арешт чи заборону на зняття його з обліку, та в інших випадках, передбачених законодавством – письмова відповідь власнику із зазначенням причин, що унеможливають надання послуги.
15	Результат надання адміністративної послуги	Свідоцтво про реєстрацію великотоннажного транспортного засобу або іншого технологічного

		транспортного засобу.
16	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Повідомлення про результат надсилається суб'єкту звернення невідкладно у день надходження вхідного пакета документів до ЦНАП у спосіб, зазначений в описі вхідного пакета документів (електронною поштою чи іншими засобами телекомунікаційного зв'язку).</p> <p>Отримання результату – особисто (у тому числі уповноваженим представником суб'єкта звернення) у ЦНАП або у спосіб, передбачений законодавством України і прийнятний для суб'єкта звернення.</p>