

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Південно-Західного
міжрегіонального управління
Міністерства юстиції
(м. Івано-Франківськ)
26.06.2020 № 149/4

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
з державної реєстрації народження

Центр надання адміністративних послуг у місті Тернополі

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Центр надання адміністративних послуг у місті Тернополі 46001 Україна, Тернопільська область, м. Тернопіль, вул. Князя Острозького, 6
2	Інформація щодо режиму роботи	Тернопільський міськрайонний відділ державної реєстрації актів цивільного стану понеділок 09:00 – 16:45 (державна реєстрація смерті) вівторок-середа 09:00 – 18:00 четвер 09:00 – 20:00 п'ятниця 09:00 – 18:00 субота 09:00 – 16:45 неділя – вихідний день остання робочий день місяця – санітарний день обідня перерва 13:00 – 13:45 Центр надання адміністративних послуг у місті Тернополі Без обідньої перерви понеділок, середа, четвер 9:00 16:00 вівторок 11:00 20:00 п'ятниця 8:00 15:00 субота 8:00 15:00 Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Тернопільської районної державної адміністрації Без обідньої перерви понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 09:00 – 18:00 субота, неділя – вхідний.

*при наданні комплексної послуги «єМалятко»

		<p>Центр надання адміністративних послуг Байковецької сільської ради</p> <p>Понеділок-серeda 9.00- 16.00 Четвер 8.00- 20.00 П'ятниця 9.00- 16.00 Без перерви на обід Вихідні дні - субота, неділя Примітка: щоденно (окрім четверга) з 8:00 до 9:00 та з 16:00 до 17:00 – робота з документами</p>
		<p>Центр надання адміністративних послуг Великогаївської сільської ради</p> <p>Без перерви на обід понеділок, серeda-четвер 08:15 17:30 вівторок 08:00 20:00 п'ятниця 08:15 16:00 субота, неділя вихідні дні</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Тернопільський міськрайонний відділ державної реєстрації актів цивільного стану</p> <p>(0352) 25-18-49, 52-66-86 vcs@tem.te.drsv.gov.ua https://pzmrujust.gov.ua/</p> <p>Центр надання адміністративних послуг у місту Тернополі</p> <p>(0352) 40-41-94 cnapternopil@meta.ua https://cnap.rada.te.ua/</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Тернопільської районної державної адміністрації</p> <p>(0352)43-24-62 www.ternopilrda.at.ua http://www.oda.te.gov.ua/ternopilska/ua/3429.htm</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Байковецької сільської ради</p> <p>(0352) 42-08-07 bsr.cnap@ukr.net https://bsr1653.gov.ua/</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Великогаївської сільської ради</p> <p>(0352) 49-02-60, (0352) 49-03-72 cnap.vg@gmail.com</p>

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»; постанова Кабінету Міністрів України від 09 січня 2013 року № 9 «Про затвердження Порядку підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров'я»; Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064; Порядок надання комплексної послуги «єМалятко», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року № 691; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затвержені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940 (далі – Правила)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги та перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єктом звернення подаються безпосередньо: 1) <i>до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</i> заява про державну реєстрацію народження; паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення; документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини; документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини або медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу - у разі народження дитини поза закладом охорони здоров'я; документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини, медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу, довідка з місця проживання дитини – у разі державної реєстрації народження дитини, яка досягла одного року і більше; рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про

		<p>встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України;</p> <p>документ про шлюб батьків у разі реєстрації шлюбу компетентним органом іноземної держави;</p> <p>документи, складені іноземною мовою, разом з їх перекладами на українську мову, засвідчені в установленому порядку;</p> <p>2) до центру надання адміністративних послуг:</p> <p>заява про державну реєстрацію народження;</p> <p>паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства) суб'єкта звернення;</p> <p>документ, виданий закладом охорони здоров'я, що підтверджує факт народження дитини;</p> <p>рішення суду, постановлене відповідно до статті 317 Цивільного процесуального кодексу України, про встановлення факту народження, що відбулося на тимчасово окупованій території України;</p> <p>документ про шлюб батьків у разі реєстрації шлюбу компетентним органом іноземної держави;</p> <p>документи, складені іноземною мовою, разом з їх перекладами на українську мову, засвідчені в установленому порядку;</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються за допомогою програмного забезпечення Єдиного державного вебпорталу електронних послуг батьком або матір'ю дитини, яких ідентифіковано шляхом використання кваліфікованого електронного підпису, електронної системи ідентифікації «Bank ID» чи засобу ідентифікації особи, який дає можливість однозначно ідентифікувати заявника.</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація народження дитини проводиться в день звернення заявника, а в разі подання заяви в електронній формі або через центр надання адміністративних послуг - у день її надходження або не пізніше наступного робочого дня у разі отримання такої заяви поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану.
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</p> <p>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</p>

		3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Складання актового запису про народження в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача:</p> <p>а) свідоцтва про народження дитини; витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (довідки) про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;</p> <p>б) витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України із зазначенням факту мертвонародження або смерті на першому тижні життя.</p> <p>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації народження</p>
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Результат надання адміністративної послуги отримується:</p> <p>1) безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану, що провів державну реєстрацію народження;</p> <p>2) у центрі надання адміністративних послуг, що забезпечує видачу результатів адміністративних послуг, які надаються органом державної реєстрації актів цивільного стану, що провів державну реєстрацію народження;</p> <p>3) рекомендованим листом за рахунок отримувача на поштову адресу за зареєстрованим місцем проживання матері або батька (у разі надання комплексної послуги «eМалютко»)</p>