

Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 20.02.2026	A-28-05 Версія 07	
Тернопільська міська рада		
<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b> Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.		
<b>Розробив: Управління державної реєстрації</b>		

ПОГОДЖУЮ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління державної реєстрації Тернопільської міської ради  Василь ФРАНКІВ	Міський голова  Сергій НАДАЛ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-28-05  
Дата реєстрації: 19.02.2026 00:00  
Сертифікат: 3FAA9288358EC0030400000000142B005578DD00  
Дійсний з: 06.01.2025 00:00:00  
Дійсний до: 05.01.2027 23:59:59  
Підписувач: Франків Василь Павлович  
Мітка часу: 19.02.2026 15:03:34



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-28-05  
Дата реєстрації: 19.02.2026 00:00  
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000005BB92800E5ADDC00  
Дійсний з: 13.12.2024 11:45:58  
Дійсний до: 13.12.2026 11:45:58  
Підписувач: Надал Сергій Віталійович  
Мітка часу: 19.02.2026 21:01:36

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	<p>Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) вул. Князя Василя Костянтина Острозького, 6, перший поверх, м. Тернопіль, 46025. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; вівторок – з 11.00 до 20.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 15.00 год.; субота – з 8.00 до 15.00 год. Телефон: (067) 4472741, 0800303520 (безкоштовно). Електронна адреса ЦНАП: <a href="mailto:cnapternopil@meta.ua">cnapternopil@meta.ua</a> Веб-сайт ЦНАП: <a href="https://cnap.rada.te.ua/">https://cnap.rada.te.ua/</a></p> <p>Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації Тернопільської міської ради бульвар Тараса Шевченка, 3; перший поверх, каб. 5, 6. <u>Режим роботи:</u> Понеділок – четвер – з 8.00 до 17.15 п'ятниця – з 8.00 до 16.00 обідня перерва – з 13.00 до 14.00 Графік прийому громадян:</p>
----	--	--

		Понеділок – четвер – з 8.00 до 17.15 п'ятниця – з 8.00 до 16.00 обідня перерва – з 13.00 до 14.00 Електронна пошта: drp@terнопil@ukr.net тел./факс. (067)4472715
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. 2. Документ, що підтверджує сплату адміністративного збору або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору за отримання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, або справляння в повному обсязі адміністративного збору через Інтернет з використанням платіжних систем або в інший спосіб, визначений договором про надання сервісної послуги
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі – заявником або уповноваженою особою; в електронній формі – автоматично програмними засобами ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно шляхом зазначення параметрів пошуку за одним або декількома ідентифікаторами
4.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається платно За отримання інформації з Державного реєстру прав (витяг в паперовій формі) у розмірі 0,025 від прожиткового мінімуму для працездатних осіб (80 грн.). За отримання інформації з Державного реєстру прав (інформація, витяг в електронній формі) у розмірі 0,0125 від прожиткового мінімуму для працездатних осіб (40 грн.).
5.	Строк надання адміністративної послуги	В режимі реального часу
6.	Результат надання адміністративної послуги	Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату адміністративної послуги)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту
8.	Перелік підстав для відмови	Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не надається фізичним та юридичним особам у разі невнесення плати за надання інформації або внесення її не в повному обсязі
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну

	<p>послуги(пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів</p>	<p>реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)</p>
--	--	---

\* Державний реєстратор відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно управління державної реєстрації Тернопільської міської ради за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав формує та роздруковує заяву, на якій заявник (за умови відсутності зауважень до відомостей, зазначених у ній) проставляє підпис.