


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 11.07. 2023	A-28-02 Версія 07	
Тернопільська міська рада		
<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b> <b>Державна реєстрація речового права, похідного від права власності</b>		
Розробив: Управління державної реєстрації		

ПОГОДЖУЮ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління державної реєстрації Тернопільської міської ради  Василь ФРАНКІВ	Міський голова  Сергій НАДАЛІ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-28-02  
Дата реєстрації: 10.07.2023 00:00  
Сертифікат: 26B2648ADD3032E10400000000142B001225AF00  
Дійсний з: 05.01.2023 11:45:39  
Дійсний до: 05.01.2025 11:45:39  
Підписувач: Франків Василь Павлович  
Мітка часу: 10.07.2023 14:12:25



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-28-02  
Дата реєстрації: 10.07.2023 00:00  
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000CD9A32000D009800  
Дійсний з: 02.08.2021 00:00:00  
Дійсний до: 01.08.2023 23:59:59  
Підписувач: Гірчак Ігор Ярославович  
Мітка часу: 10.07.2023 22:11:41

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	<b>Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП)</b> вул. Князя Василя Костянтина Острозького, 6, перший поверх, м. Тернопіль, 46025. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; вівторок – з 11.00 до 20.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 15.00 год.; субота – з 8.00 до 15.00 год. Телефон: (067) 4472741, 0800303520 (безкоштовно). Електронна адреса ЦНАП: cnapternopil@meta.ua Веб-сайт ЦНАП: <a href="https://cnap.rada.te.ua/">https://cnap.rada.te.ua/</a>  Територіальний підрозділ ЦНАП: Бульвар Тараса Шевченка, 3, перший поверх, м. Тернопіль, 46001. Графік прийому громадян: понеділок-четвер – з 8.00 до 17.15 год.; п'ятниця – з 8.00 до 16.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.; субота, неділя – вихідні.
----	--	--

Тернопільська міська рада, відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  
управління державної реєстрації

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА А-28-02**

Сторінка - 1 з 6

		<p>Телефон: (067) 4725715  Електронна пошта: ner.main@i.ua  <a href="https://ternopilcity.gov.ua/pro-gromadu/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug-u-naselenih-punktah-yaki-priednalisya-do-tmtg/">https://ternopilcity.gov.ua/pro-gromadu/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug-u-naselenih-punktah-yaki-priednalisya-do-tmtg/</a></p>
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. Заява про державну реєстрацію речового права (формує державний реєстратор).  2. Документ, що підтверджує сплату адміністративного збору в повному обсязі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору.  3. Документи, необхідні для відповідної реєстрації в.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- паспорт громадянина України або за інший документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр" та документи, що підтверджують громадянство України;</li> <li>- уповноважена особа пред'являє документ, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи.</li> </ul> <p>Державна реєстрація права власності та інших речових прав проводиться на підставі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) укладеного в установленому законом порядку договору, предметом якого є нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва або майбутній об'єкт нерухомості, речові права на які підлягають державній реєстрації, чи його дублікату;</li> <li>2) свідоцтва про право власності на частку у спільному майні подружжя у разі смерті одного з подружжя, виданого нотаріусом або консульською установою України, чи його дублікату;</li> <li>3) свідоцтва про право на спадщину, виданого нотаріусом або консульською установою України, чи його дублікату;</li> <li>4) виданого нотаріусом свідоцтва про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів) та свідоцтва про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів), якщо прилюдні торги (аукціони) не відбулися, чи їх дублікатів;</li> <li>5) свідоцтва про право власності, виданого органом приватизації наймачам житлових приміщень у державному та комунальному житловому фонді, чи його дублікату;</li> <li>6) свідоцтва про право власності на нерухоме майно, виданого до 1 січня 2013 року органом місцевого самоврядування або місцевою державною адміністрацією, чи його дублікату;</li> </ol>

Тернопільська міська рада, відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  
управління державної реєстрації

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА А-28-02**

Сторінка - 2 з 6

		<p>7) рішення про закріплення нерухомого майна на праві оперативного управління чи господарського відання, прийнятого власником нерухомого майна чи особою, уповноваженою управляти таким майном;</p> <p>8) державного акта на право приватної власності на землю, державного акта на право власності на землю, державного акта на право власності на земельну ділянку або державного акта на право постійного користування землею, виданих до 1 січня 2013 року;</p> <p>9) судового рішення, що набрало законної сили, щодо набуття, зміни або припинення права власності та інших речових прав на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва, майбутній об'єкт нерухомості;</p> <p>10) ухвали суду про затвердження (визнання) мирової угоди;</p> <p>11) заповіту, яким встановлено сервітут на нерухоме майно;</p> <p>12) рішення уповноваженого законом органу державної влади про повернення об'єкта нерухомого майна релігійній організації;</p> <p>13) рішення власника майна, уповноваженого ним органу про передачу об'єкта нерухомого майна, об'єкта незавершеного будівництва, майбутнього об'єкта нерухомості з державної у комунальну власність чи з комунальної у державну власність або з приватної у державну чи комунальну власність;</p> <p>13<sup>-1</sup>) договору, яким встановлюється довірча власність на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва, майбутній об'єкт нерухомості, та акта приймання-передачі нерухомого майна, яке є об'єктом довірчої власності;</p> <p>13<sup>-2</sup>) актів приймання-передачі нерухомого майна, об'єкта незавершеного будівництва, майбутнього об'єкта нерухомості неплатоспроможного банку перехідному банку, що створюється відповідно до <a href="#">статті 42</a> Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб";</p> <p>14) інших документів, що відповідно до законодавства підтверджують набуття, зміну або припинення прав на нерухоме майно.</p>
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної	Заявник особисто або через законного представника, електронною поштою

Тернопільська міська рада, відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  
управління державної реєстрації

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА А-28-02**

Сторінка - 3 з 6

	послуги	
4.	<p>Платність (безоплатність) адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу; Розрахунковий рахунок для внесення плати</p>	<p><b>Адміністративний збір справляється:</b> 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб (130 грн.). 0,5 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - у строк два робочі дні (1 340 грн.); 1 прожитковий мінімум для працездатних осіб - у строк один робочий день (2 680 грн.); 2,5 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - у строк 2 години ( 6 710грн.).</p> <p>Реквізити рухунку: КОД ЄДРПОУ: 37977599 РАХУНОК: UA588999980314070530000019751 ОДЕРЖУВАЧ: ГУК у Терн.обл./тг м.Терноп./22012600 КОД БЮДЖЕТНОЇ КЛАСИФІКАЦІЇ: 22012600 Банк отримувача Казначейство України (ЕАП)</p> <p>Скорочені терміни (реквізити рухунку): КОД ЄДРПОУ: 37977599 РАХУНОК: UA138999980314060540000019751 ОДЕРЖУВАЧ: ГУК у Терн.обл./тг м.Терноп./22012900 КОД БЮДЖЕТНОЇ КЛАСИФІКАЦІЇ: 22012900 Банк отримувача (ГУДКСУ): Казначейство України (ЕАП)</p> <p><b>Звільняються від сплати адміністративного збору:</b> 1) фізичні та юридичні особи - під час проведення державної реєстрації прав, які виникли та оформлені до проведення державної реєстрації прав у порядку, визначеному цим Законом; 2) громадяни, віднесені до категорій 1 і 2 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; 3) громадяни, віднесені до категорії 3 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали в зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох</p>

		<p>років, а в зоні гарантованого добровільного відселення - не менше трьох років;</p> <p>4) громадяни, віднесені до категорії 4 потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</p> <p>5) інваліди Великої Вітчизняної війни, особи із числа учасників антитерористичної операції, яким надано статус інваліда війни або учасника бойових дій, та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</p> <p>6) інваліди I та II груп;</p> <p>7) Національний банк України;</p> <p>8) органи державної влади, органи місцевого самоврядування;</p> <p>9) інші особи за рішенням сільської, селищної, міської ради, виконавчий орган якої здійснює функції суб'єкта державної реєстрації прав</p>
5.	Строк надання адміністративної послуги	<p>У строк, що не перевищує 5-ти робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав.</p> <p>Скорочені строки проведення державної реєстрації : 2 робочі дні; 1 робочий день; 2 години</p>
6.	Результат надання адміністративної послуги	<p>1.Рішення про державну реєстрацію прав.</p> <p>2.Відкриття розділу в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та/або внесення до відкритого розділу або спеціального розділу Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідних відомостей про речові права на нерухоме майно, про об'єкти та суб'єктів цих прав.</p> <p>3.Формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію прав в паперовій (за бажанням заявника) чи електронній формі.</p> <p>4.Рішення про відмову у державній реєстрації іншого (відмінного від права власності) речового права на нерухоме майно) із зазначенням виключного переліку обставин, що стали підставою для його прийняття</p>
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату)	Особисто або уповноваженою особою у відділі державної реєстрації речових прав на нерухоме

Тернопільська міська рада, відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  
управління державної реєстрації

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА А-28-02**

Сторінка - 5 з 6

	адміністративної послуги)	майно управління державної реєстрації Тернопільської міської ради, електронною поштою чи на сайті: <a href="https://rrp.minjust.gov.ua/">https://rrp.minjust.gov.ua/</a>
8.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p><b>Відмова у державній реєстрації:</b></p> <p>1) заявлене речове право не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 2) заява про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, похідних від права власності подана неналежною особою; 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно; 5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно; 6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно; 7) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви; 8) документи подано до неналежного суб'єкта державної реєстрації прав, нотаріуса; 9) заяву про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, похідних від права власності в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в електронній формі; 10) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право вже зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно; 11) відсутність згоди заставодержателя (іпотекодержателя) на дострокове припинення дії договору емфітевзису, суперфіцію щодо державної реєстрації припинення таких прав, що перебувають у заставі (іпотеці).</p> <p><b>Відмова у прийнятті заяви:</b></p> <p>1) відсутності документа, що підтверджує оплату адміністративних послуг, або внесення відповідної плати не в повному обсязі;</p> <p>2) невстановлення особи заявника чи обсягу його повноважень на подання відповідної заяви;</p>

Тернопільська міська рада, відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно  
управління державної реєстрації

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА А-28-02**

Сторінка - 6 з 6

		3) відсутності в Державному земельному кадастрі відомостей про земельну ділянку (у разі державної реєстрації прав на земельну ділянку)
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги(пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів	<p>1.Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами).</p> <p>2.Постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами).</p> <p>3.Постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами).</p> <p>4.Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами).</p> <p>5.Наказ Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 898/5 «Про врегулювання відносин, пов'язаних з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що розташоване на тимчасово окупованій території України», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 29 березня 2016 року за № 468/28598 (зі змінами)</p>

\* Державний реєстратор відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень управління державної реєстрації Тернопільської міської ради за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав формує та роздруковує заяву, на якій заявник (за умови відсутності зауважень до відомостей, зазначених у ній) проставляє підпис.