


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 16.06.2023	А-27-16 Версія 01	
Тернопільська міська рада		
<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b> <b>Видача сертифіката про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта</b> щодо об'єктів будівництва, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми (СС2) наслідками (об'єктів, розташованих в межах міста Тернополя)		
<b>Розробив:</b> Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Тернопільської міської ради		
<b>ПОГОДИВ</b>		<b>ЗАТВЕРДЖУЮ</b>
Начальник відділу державного архітектурно-будівельного контролю		Міський голова
Михайло ГОРІШНИЙ		Сергій НАДАЛ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
 № документа: ІК А-27-16  
 Дата реєстрації: 14.06.2023 00:00  
 Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000C0EF2A00370EA600  
 Дійсний з: 18.07.2022 09:42:53  
 Дійсний до: 18.07.2024 09:42:53  
 Підписувач: Горішний Михайло Васильович  
 Мітка часу: 14.06.2023 13:19:14



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
 № документа: ІК А-27-16  
 Дата реєстрації: 14.06.2023 00:00  
 Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB92800D350AE00  
 Дійсний з: 21.12.2022 17:01:04  
 Дійсний до: 21.12.2024 17:01:04  
 Підписувач: Надал Сергій Віталійович  
 Мітка часу: 14.06.2023 20:36:12

1.	СНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю бульвар Тараса Шевченка, 1; 3 поверх, каб.33 м. Тернопіль, 46001 Графік роботи та прийому громадян: понеділок - четвер – з 8.00 до 17.15; п'ятниця – з 8.00 до 16.00; • обідня перерва: 13:00–14:00. Електронна пошта: dabktmr@gmail.com тел. (0352) 52-33-23, +380674473617 +380674473684
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява* про прийняття в експлуатацію об'єкта 2. Акт готовності об'єкта до експлуатації 3. Документ або інформація (реквізити платежу) про внесення плати.
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання АП	Подається замовником (його уповноваженої особи) виключно через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (портал ДІЯ), крім об'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про державну таємницю»
4.	Платність (безоплатність) АП,	Платна

5.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за плату АП	Для закінчення будівництвом об'єктів, що належать: із середніми (СС2) наслідками - 4,6 прожиткового мінімуму для працездатних осіб  Плата за видачу сертифіката вноситься замовником шляхом перерахування коштів через банки, платіжні пристрої чи відділення поштового зв'язку або через Інтернет з використанням платіжних систем та/або програмних засобів Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва чи іншої державної інформаційної системи, інтегрованої з Єдиною державною електронною системою у сфері будівництва
6.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<a href="https://diam.gov.ua/servis/rekviziti-rahunku-na-oplatu-sertifikatu">https://diam.gov.ua/servis/rekviziti-rahunku-na-oplatu-sertifikatu</a>
7.	Строк надання АП	Десять робочих днів з дня подання відповідної заяви та документів
8.	Результат надання АП	Сертифікат про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта або відмова у його видачі
9.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Після подання заяви на видачу сертифікату її статус можна перевірити в електронному кабінеті. Повідомлення про видачу сертифікату або відмову у видачі також з'явиться у електронному кабінеті і буде відправлено на електронну пошту. Щойно сертифікат буде видано, запис про це з'явиться в Реєстрі будівельної діяльності, а в електронний кабінет буде відправлено електронну копію сертифікату або відмову у видачі сертифікату. Перевірити реєстрацію сертифікату можна за допомогою порталу Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва
10.	Перелік підстав для відмови в наданні АП	1.Неподання документів, необхідних для прийняття рішення про видачу сертифіката 2.Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах 3. Невідповідність об'єкта проектній документації на будівництво такого об'єкта та/або вимогам будівельних норм, стандартів і правил, у тому числі щодо доступності об'єкта для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема щодо доступності об'єкта для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення 4.Невиконання вимог, передбачених Законом України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання", щодо оснащення будівлі вузлами обліку відповідних комунальних послуг
11.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті,	1.Ст.39 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» 2. Пункти 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 Порядку

	розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 №461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» 3. Порядок внесення плати за видачу сертифіката, який видається у разі прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, та її розмір затвердження постановою Кабінету Міністрів України від 13.06.2011 № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів»
12.	Примітка	Датою прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта є дата реєстрації видача сертифіката. Після усунення недоліків, що стали підставою для прийняття рішення про відмову у видачі сертифіката, замовник може повторно звернутися до органу державного архітектурно-будівельного контролю для видачі сертифіката

\*Заява про прийняття в експлуатацію об'єкта подається через електронний кабінет