

Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 25.02.2021 року	А-24-29 Версія 02	
Тернопільська міська рада		
<b>ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА</b> Надання погодження на звільнення дитини з роботи		
<b>Оригінал:</b> головний спеціаліст з питань управління якістю <b>копії:</b> згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)		

РОЗРОБИВ (відповідальна особа ВО за надання НП)	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей ____Христина БІЛНІСЬКА (підпис)	Заступник міського голови – керуючий справами, уповноважений з питань СУЯ ____Іван ХІМЕЙЧУК (підпис)	Міський голова ____Сергій НАДАЛ (підпис)
24.02.2021	24.02.2021	24.02.2021

№ п/п	Етапи надання НП	Відповідальна посадова особа ЦНАП	Дія (вибрати з умовних позначок)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1	2	3	4	8
1.	Прийом та реєстрація листів-клопотання від організації, установи щодо погодження на звільнення дитини з роботи та передача в службу у справах дітей через систему «АСКОД»	Адміністратор ЦНАП	В	1 день
2.	Накладання резолюції та передача його виконавцю через систему «АСКОД»	Начальник управління	В	2 день
3.	Перевірка отриманої інформації щодо погодження на звільнення дитини з роботи, проведення бесіди з неповнолітнім та батьками	Головний спеціаліст відділу соціально-правового захисту дітей	В	3-5 день

4.	Узагальнення інформації щодо погодження на звільнення дитини з роботи	Головний спеціаліст відділу соціально-правового захисту дітей	В	6-8 день
5.	Аналіз отриманої інформації щодо погодження на звільнення дитини з роботи	Головний спеціаліст відділу соціально-правового захисту дітей	А	9 – 10 день
6.	Підготовка листа про погодження на звільнення дитини з роботи або мотивованої відмови	Головний спеціаліст відділу соціально-правового захисту дітей	В	11-12 день
7.	Підписання листа про погодження на звільнення дитини з роботи або відмови	Начальник управління	В	13 день
8.	Реєстрація листа про погодження на звільнення дитини з роботи у журналі вихідної документації або відмови	Головний спеціаліст відділу соціально-правового захисту дітей	В	14 день
9.	Передача погодження на звільнення дитини з роботи або відмови до ЦНАП через систему «АСКОД»	Головний спеціаліст відділу соціально-правового захисту дітей	В	14 день
10.	Видача погодження на звільнення дитини з роботи або відмови заявнику	Адміністратор ЦНАП	В	15 день
Граничний строк надання НП (визначений законом)				15

Умовні позначки: В - виконує, У – бере участь, П - погоджує, З - затверджує.

Механізм оскарження результату надання НП:

1. До керівника управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей.
2. До заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.
3. До міського голови.
4. До суду.