


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 07.05.2026		A – 13.5-04 Версія 02	
Тернопільська міська рада			
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни			
Розробив: Управління соціальної політики			
ПОГОДИВ		ЗАТВЕРДЖУЮ	
Начальник управління соціальної політики		Міський голова	
Віталій ХОРКАВИЙ		Сергій НАДАЛ	



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ІК А-13.5-04
Дата реєстрації: 05.05.2026 00:00
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000003B2A3600B194E100
Дійсний з: 10.03.2025 10:24:27
Дійсний до: 08.03.2027 10:24:27
Підписувач: Хоркавий Віталій Володимирович
Мітка часу: 05.05.2026 15:23:59



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ІК А-13.5-04
Дата реєстрації: 05.05.2026 00:00
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000005BB92800E5ADDC00
Дійсний з: 13.12.2024 11:45:58
Дійсний до: 13.12.2026 11:45:58
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 06.05.2026 10:28:46

1.	<p>ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)</p>	<p>Центр надання адміністративних послуг(ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул. Князя Василя Костянтина Острозького,6, I-й поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; вівторок – з 11.00 до 20.00; п'ятниця, субота – з 8.00 до 15.00. Телефон: 0674472741, 0800303520 (безкоштовний). Електронна адреса ЦНАП: cnapternopil@meta.ua. Веб-сайт ЦНАП: http://cnar.rada.te.ua/. Віддалені робочі місця працівників ЦНАП с. Курівці, вул. Нова, 3, тел. +38 (03540) 43286 ел. адреса: kurivci@ukr.net Графік прийому: понеділок, вівторок, середа – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 15.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год. с. Чернихів, вул. Центральна, 38 тел. +38 (03540) 34624 ел. адреса: chernuxiv@ukr.net Графік прийому: вівторок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 15.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год. с. Кобзарівка, вул. Центральна, 22 тел. +38 (03540) 33642 ел. адреса: kobzarivka_admin@ukr.net Графік прийому: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 15.00 год.; обідня перерва – з 13.00</p>
----	--	--

		<p>до 14.00 год.</p> <p>с. Іванківці, вул. Т. Шевченка, 16 тел. +38 (03540) 33631 ел. адреса: malashivci@ukr.net</p> <p>Графік прийому: понеділок, вівторок, четвер, – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 15.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.</p> <p>с. Гродище, вул. Центральна, 1 ел. адреса: gorodyche@ukr.net</p> <p>Графік прийому: понеділок, вівторок, середа, четвер, – з 9.00 до 16.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год</p>
2.	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява (<i>довільної форми</i>). 2. Копія паспорта громадянина України та реєстраційного номера облікової картки платників податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку у паспорті). 3. Копії документів, що підтверджують родинні відносини (свідоцтво про народження дитини – для дітей, свідоцтво про народження загиблого (померлого) – для батьків, свідоцтво про шлюб). 4. Копія довідки МСЕК або витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи дітей, які мають сім'ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття. 5. Довідка про призначення пенсії у разі втрати годувальника – для осіб, які перебували на утриманні ветерана війни. 6. Документ, який надає повноваження законному представнику або уповноваженій особі представляти заявника, оформленого відповідно до вимог чинного законодавства (у разі звернення законного представника або уповноваженої особи). 7. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (<i>для внутрішньо переміщених осіб</i>). 8. Для членів сімей осіб, зазначених у статтях 6 і 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час захисту Батьківщини або виконання інших обов'язків військової служби (службових обов'язків), а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на фронті або одержаного в період проходження військової служби (у тому числі на території інших держав) під час воєнних дій та конфліктів (<i>абзац 1 пункту 1 статті 10 Закону</i>); <p>- для членів сімей військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу, які призивалися</p>

		<p>на збори військовозобов'язаних Міністерства оборони, органів внутрішніх справ і державної безпеки колишнього Союзу РСР і загинули (померли) під час виконання завдань по охороні громадського порядку при надзвичайних ситуаціях, пов'язаних з антигромадськими проявами (абзац 2 пункту 1 статті 10 Закону) ;</p> <p>- для членів сімей загиблих під час Другої світової війни осіб із числа особового складу груп самозахисту об'єктових та аварійних команд місцевої протиповітряної оборони, а також сім'ї загиблих внаслідок бойових дій працівників госпіталів, лікарень та інших медичних закладів (абзац 3 пункту 1 статті 10 Закону):</p> <p>- свідоцтво про смерть;</p> <p>- витяг з протоколу засідання військово – лікарської комісії про встановлення причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, каліцтв, травм, що призвели до смерті;</p> <p>- посвідчення померлого ветерана війни</p> <p>9. Для членів сімей осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, та осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності (абзац 4 пункту 1 статті 10 Закону):</p> <p>- свідоцтво про смерть;</p> <p>- список осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013р. по 21 лютого 2014р., затверджений наказом Міністерства соціальної політики від 08.05.2014р. № 278 «Про затвердження списків осіб, члени сімей яких мають право на одержання одноразової грошової допомоги та доплати до пенсії у зв'язку з втратою годувальника» відповідно до постанови від 28.03.2014р. № 76 «Про соціальний захист членів сімей осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013р. по 21 лютого 2014р., а також осіб, яким посмертно присвоєно звання Герой України за громадянську мужність, патріотизм, героїчне відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини, самовіддане служіння Українському народові, виявлені під час Революції Гідності».</p> <p><u>Даний пункт не поширюється на сім'ї працівників міліції, осіб, які проходили службу в правоохоронних органах</u></p>
--	--	--

		<p><i>спеціального призначення, військовослужбовців внутрішніх військ, Збройних Сил України та інших військових формувань, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних при виконанні службових обов'язків, пов'язаних з подіями Революції Гідності.</i></p> <p>10. Для дружин (чоловіків) померлих осіб з інвалідністю внаслідок Другої світової війни, а також дружин (чоловіків) померлих учасників війни і бойових дій, партизанів і підпільників, визнаних за життя особами з інвалідністю від загального захворювання, трудового каліцтва та з інших причин, які не одружилися вдруге та дружин (чоловіків) померлих осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій, партизанів, підпільників і учасників війни, нагороджених орденами і медалями колишнього Союзу РСР за самовіддану працю і бездоганну військову службу, визнаних за життя особами з інвалідністю, незалежно від часу смерті особи з інвалідністю (пункт 2 статті 10 Закону):</p> <ul style="list-style-type: none"> - посвідчення померлого ветерана війни; - свідоцтво про смерть померлого ветерана війни; - довідка МСЕК померлого ветерана війни. <p>11. Для дружин (чоловіків), які не одружилися вдруге, батьків, неповнолітніх дітей померлих учасників бойових дій, партизанів, підпільників, військовослужбовців та учасників війни, які проходили службу у військових підрозділах, частинах, штабах і установах, що входили до складу діючої армії в період Другої світової війни та війни 1938 - 1939 років з імперіалістичною Японією, нагороджених за бойові дії державними нагородами та орденами і медалями колишнього Союзу РСР (крім ювілейних) (пункт 3 статті 10 Закону):</p> <ul style="list-style-type: none"> - посвідчення померлого ветерана війни; - свідоцтво про смерть померлого ветерана війни; - довідка з військкомату про службу померлого ветерана війни у військових підрозділах, частинах, штабах і установах, що входили до складу діючої армії в період Другої світової війни та війни 1938 – 1939 років з імперіалістичною Японією (або копія військового квитка з відповідними записами); - документи про отримання державних нагород, орденів, медалей колишнього Союзу РСР (крім ювілейних) за участь в бойових діях в період Другої світової війни та війни 1938 – 1939 років з імперіалістичною Японією. <p>12. Для дітей померлих учасників бойових дій, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, до закінчення</p>
--	--	---

		<p>цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років (пункт 4 статті 10 Закону):</p> <ul style="list-style-type: none"> - посвідчення померлого учасника бойових дій; - свідоцтво про смерть померлого учасника бойових дій; - документ про навчання за денною або дуальною формою здобуття освіти у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти. <p><i>Копії документів, що додаються до заяви, звіряються з оригіналами</i></p>
3.	Порядок та спосіб подання документів	<p>Заява разом із доданими документами подаються особисто з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника або через законного представника чи уповноважену особу до центру надання адміністративних послуг та передається до місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики або до структурного підрозділу на який покладено функції з питань ветеранської політики за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб).</p>
4.	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно
5.	Строк надання АП	30 календарних днів
6.	Результат надання АП	Повідомлення про надання статусу/відмову у наданні статусу
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Повідомлення про результат розгляду заяви вручається особисто заявнику чи його законному представнику або уповноваженій особі
8.	Перелік підстав для відмови у наданні АП, зупинення розгляду документів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Якщо заявник не належить до осіб, зазначених в статті 10 Закону. 2. Відсутність необхідних документів. 3. Подання неправдивих відомостей. 4. Виявлення підрбок у поданих документах. 5. Коли причина смерті особи, яка загинула (пропала безвісти або померла) не пов'язана з обставинами, які визначені Законом. 6. Звернення до місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики або до структурного підрозділу на який покладено функції з питань ветеранської політики не за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або не за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб).

9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	<p>1. Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».</p> <p>2. Закон України «Про адміністративну процедуру».</p> <p>3. Закон України «Про звернення громадян».</p> <p>4. Закон України «Про адміністративні послуги».</p>
10.	Додаткова інформація	<p>Підставою для отримання адміністративної послуги є звернення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, зазначеного у статті 10 Закону, з числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - батьків; - одного з подружжя, який не одружився вдруге, незалежно від того, виплачується йому пенсія чи ні; - дітей, які не мають (і не мали) своїх сімей; - дітей, які мають свої сім'ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття; - дітей, обоє з батьків яких загинули або пропали безвісти; - утриманців загиблого (померлого), яким у зв'язку з цим виплачується пенсія. <p>Від імені дитини віком до 14 років заяву подає один з батьків, опікун, піклувальник або інший законний представник.</p> <p>Особам, які мають право на встановлення кількох правових статусів відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» встановлюється лише за їх вибором, а інформація про наявність іншого правового статусу підтверджується витягом з Єдиного Державного реєстру ветеранів війни.</p> <p>Рішення місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики або структурного підрозділу на який покладено функції з питань ветеранської політики, прийняте за результатами розгляду заяви, може бути оскаржене відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру» та/або в судовому порядку.</p>

* До інформаційної картки додається форма заяви